日本骨髄バンク　データ利用申請書

日本骨髄バンク(JMDP)　御中

申請日　　　　　年　　　　月　　　　日

受理日（JMDP記入）　　　　　年　　　　月　　　　日

承認日（JMDP記入）　　　　　年　　　　月　　　　日

　私は、JMDP にて定められた規則並びに利用申請要領を理解し、貴法人の保有するデータを下記概要で利用いたしたく申請いたします。

**データ利用申請者（解析研究実施者）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | E-Mail： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先／TEL： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | FAX： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所属機関・部署： | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

**データ利用責任者（当該研究の総括責任者）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | E-Mail： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先／TEL： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | FAX： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所属機関・部署： | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

**共同研究者**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | E-Mail： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先／TEL： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | FAX： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所属機関・部署： | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | E-Mail： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先／TEL： | 　　　　　　　　　　　　　　　 | FAX： | 　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所属機関・部署： | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※上記にご記入いただいた個人情報は、当法人情報セキュリティポリシーに従い適切に取り扱います。

情報セキュリティポリシーはホームページをご参照ください。

**Ⅰ．申請内容**

１．発表・論文・投稿・研究内容のタイトル（決定していない場合は予定タイトル）

　　課題名「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

２．利用データの内容（具体的に記載すること）

対象疾患　：　主要解析対象

　　 　　コントロール（必要時のみ）

　　患者年齢　：　□ 年齢指定（　　　　　　歳から　　　　　歳まで）　□ 全年齢

 移植時期　：　　　　　年　　　月から　　　　　年　　　月までの移植を受けた症例

　　移植回数　：　□ 第1回目の移植症例のみ

* 第2回目以上も含めたすべての症例

　　その他の条件（必要時のみ）：

　　ドナー採取安全性情報を希望する場合

　　採取時期：　　　　　年　　　月から　　　　　年　　　月までに採取を行ったドナー

　　その他の条件（必要時のみ）：

３．解析結果の発表予定

　　[　有り　・　無し　]　（有りの場合は、以下を記入）

|  |
| --- |
| 学会名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 日　時：　　　　　　　　　　 | 場　所：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

４．解析結果の論文化予定の有無

　　[　有り　・　無し　]　（有りの場合は、以下を記入）

|  |
| --- |
| 執筆予定者（筆頭著者）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共同著者）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 予定投稿誌：　　　　　　　　　　　　　　 | 投稿予定時期：　　　　　　　　　　　 |

**Ⅱ．研究内容**（記入欄は必要に応じて広げてください）

|  |
| --- |
| １．研究の目的・意義（非血縁者間骨髄／末梢血幹細胞移植の成績向上に寄与するものであること）・妥当性（非血縁者間骨髄／末梢血幹細胞移植データを用いなければ解明が不可能であるか、同データを用いることが適切である研究であることの説明） |
|  |

|  |
| --- |
| ２．利用データの解析方法（具体的に記載すること） |
|  |

|  |
| --- |
| ３．研究実施期間（情報の収集・整理・解析・成果公表までの期間） |
| 　　　　　　年　　　　月　～　　　　　　　年　　　　月 |

|  |
| --- |
| ４．申請研究分野におけるこれまでの国内および海外の研究実施状況（論文報告及び申請者の実績）と本研究の予想される結果 |
|  |

|  |
| --- |
| ５．申請者または責任者が行った非血縁者間移植のデータ・試料を用いた過去の研究課題一覧 |
|  |

|  |
| --- |
| ６．解析を外部委託する場合はその必要性、受託機関の名称や英訳についての説明 |
|  |

|  |
| --- |
| ７．研究期間中の情報（提供に関する記録も含む）の保管、研究終了後のデータ廃棄の方法 |
| 1)データの保管及び廃棄の方法2)データの保管期間□「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」に従い、以下の期間保管する。当該研究の終了について報告された日から５年を経過した日又は当該研究の結果の最終の公表について報告された日から３年を経過した日のいずれか遅い日までの期間。また、試料・情報の提供に関する記録について、試料・情報を提供する場合は提供を行った日から３年を経過した日までの期間、試料・情報の提供を受ける場合は当該研究の終了について報告された日から５年を経過した日までの期間。□　その他　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

|  |
| --- |
| ８．当該研究に関する研究費用及びその出所先 |
|  |

|  |
| --- |
| ９．当該研究者が所属する機関での、倫理委員会での倫理審査の要不要ならびに審査状況 |
| □要　　　　→審査状況：□審査予定　・□申請中　・□承認済　　□不要 |

|  |
| --- |
| １０．その他　特記事項 |
|  |